



Theo cách của bạn

TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP - VIỄN THÔNG QUÂN ĐỘI
TỔNG CÔNG TY GIẢI PHÁP DOANH NGHIỆP VIETTEL

HỆ THỐNG QUẢN LÝ THI TỐT NGHIỆP THPT

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

Hà Nội, 03/2025

Commented [N1]: Xem lại

Commented [L1R2]: Đúng thời gian tải liệu rồi

MỤC LỤC

1. GIỚI THIỆU	3
1.1. Mục đích và ý nghĩa của Tài liệu	3
1.2. Phạm vi áp dụng	3
1.3. Các thuật ngữ và từ viết tắt.....	3
2. TỔNG QUAN VỀ SẢN PHẨM.....	4
2.1. Tổng quan về sản phẩm	4
2.2. Đầu mối hỗ trợ, hướng dẫn sử dụng	4
2.3. Các nội dung khác	4
3. GIỚI THIỆU CÁC CHỨC NĂNG	5
3.1. Các chức năng trong Phân hệ	5
4. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÁC CHỨC NĂNG HỆ THỐNG.....	6
4.1. Nhập phiếu đăng ký trực tuyến.....	6
4.1.1. Đăng ký dự thi đối với thí sinh đang học lớp 12, đăng nhập bằng tài khoản điểm tiếp nhận cung cấp để nhập PDK.....	6
4.1.2. Đăng ký dự thi dành cho thí sinh tự do, đăng nhập bằng dịch vụ công Quốc gia sau đó nhập PDK.....	9
4.2. Xem phiếu đăng ký và báo sai sót (nếu có).....	12
4.3. Sửa phiếu đăng ký	13
4.3.1. Sửa phiếu đăng ký khi điểm tiếp nhận chưa vào duyệt.....	13
4.3.2. Sửa phiếu đăng ký khi điểm tiếp nhận từ chối duyệt	15
4.4. In phiếu đăng ký	16
4.5. In thông tin xét tốt nghiệp.....	17
4.6. In thông tin ưu tiên	17
4.7. Chi tiết lịch sử.....	18
4.8. Xem học bạ THPT và báo sai sót thông tin học bạ THPT	19

1. GIỚI THIỆU

1.1. Mục đích và ý nghĩa của Tài liệu

Tài liệu này được xây dựng nhằm hướng dẫn người dùng là Thí sinh sử dụng được các chức năng của Phần hệ phiếu đăng ký của hệ thống quản lý thi tốt nghiệp THPT.

1.2. Phạm vi áp dụng

Tài liệu này áp dụng cho các Thí sinh

Bước	Chức năng	Ghi chú
1	Nhập phiếu đăng ký trực tuyến	
2	Tra cứu phiếu đăng ký và báo sai sót	
3	Sửa phiếu đăng ký	
4	In thông tin đăng ký	
5	Xem chi tiết lịch sử	
6	Báo sai sót thông tin	

1.3. Các thuật ngữ và từ viết tắt

STT	Cụm từ	Từ viết tắt
1	Điểm tiếp nhận hồ sơ	Điểm TNHS
2	Chứng minh thư nhân dân	CMND
3	Căn cước công dân	CCCD
4	Mã số định danh cá nhân	ĐDCN
5	Phiếu đăng ký	PĐK

2. TỔNG QUAN VỀ SẢN PHẨM

2.1. Tổng quan về sản phẩm

Hệ thống được thực hiện theo yêu cầu từ Bộ Giáo dục và Đào tạo, giúp quản lý kỳ thi THPT Quốc gia cho các thí sinh

2.2. Đầu mối hỗ trợ, hướng dẫn sử dụng

Trong quá trình thực hiện, các vấn đề về thao tác liên quan đến sản phẩm/ứng dụng, người dùng liên hệ đến:

- Tổng đài CSKH: 18008000 (nhánh 2)

2.3. Các nội dung khác

- Các quy tắc hiển thị của chương trình / hệ thống: màn hình với các nội dung ràng buộc có dấu * đỏ, hoặc Label hiển thị màu khác để nhận dạng, các page size cho Báo cáo (A3, A4, A5).....
- Các định dạng đã được làm rõ từ quá trình lấy yêu cầu của người sử dụng như: kiểu ngày – tháng, kiểu số, số số lẻ,.....

3. GIỚI THIỆU CÁC CHỨC NĂNG

3.1. Các chức năng trong Phân hệ

STT	Chức năng	Mô tả	Đối tượng sử dụng
1	Nhập phiếu đăng ký trực tuyến	Chức năng dùng để thí sinh nhập phiếu đăng ký trực tuyến	Thí sinh
2	Xem phiếu đăng ký và báo sai sót	Chức năng dùng cho thí sinh cho điểm TNHS và báo sai sót thông tin	Thí sinh
3	Sửa phiếu đăng ký	Chức năng dùng để thí sinh sửa phiếu đăng ký	Thí sinh
4	In Phiếu đăng ký	Chức năng dùng để thí sinh in phiếu đăng ký	Thí sinh
5	In thông tin xét tốt nghiệp	Chức năng dùng để thí sinh in thông tin xét tốt nghiệp	Thí sinh
6	In thông tin ưu tiên	Chức năng dùng để thí sinh in thông tin ưu tiên	Thí sinh
7	Chi tiết lịch sử	Chức năng dùng để thí sinh xem chi tiết lịch sử	Thí sinh
8	Xem học bạ THPT và báo sai sót	Chức năng dùng để thí sinh xem học bạ THPT và báo sai sót	Thí sinh

4. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÁC CHỨC NĂNG HỆ THỐNG

4.1. Nhập phiếu đăng ký trực tuyến

4.1.1. Đăng ký dự thi đối với thí sinh đang học lớp 12, đăng nhập bằng tài khoản điểm tiếp nhận cung cấp để nhập PĐK

a) Mục đích, ý nghĩa của chức năng

- Mục đích sử dụng: Chức năng cho phép người dùng đăng nhập hệ thống bằng tài khoản điểm tiếp nhận cung cấp và nhập phiếu đăng ký
- Đối tượng sử dụng: Thí sinh
- Đường dẫn chức năng: thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn

Lưu ý: Nội dung mục 4.1.1 áp dụng với Thí sinh đang học lớp 12, với Thí sinh tự do vui lòng xem mục 4.1.2.

Commented [N2]: Bổ sung

b) Các bước thực hiện

Bước 1: Thí sinh nhập thông tin CMND/CCCD/ĐDCN và mã đăng nhập (mật khẩu) mà điểm TNHS cung cấp hoặc trong mail đã nhận và nhấn **Đăng nhập**

Bước 2: Sau khi đăng nhập, màn hình Đổi mã đăng nhập sẽ được hiển thị. Thí sinh thực hiện đổi mã đăng nhập (đổi mật khẩu) bằng cách nhập mật khẩu cũ, mật khẩu mới và bấm nút **Đổi mã đăng nhập**

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

Mật khẩu thay đổi phải đảm bảo là mật khẩu mạnh: gồm ít nhất 8 ký tự, bao gồm cả ký tự số, ký chữ đặc biệt, ký tự in hoa, ký tự in thường.

Bước 3: Sau khi đổi mã đăng nhập lần đầu thành công, màn hình nhập phiếu đăng ký trực tuyến hiển thị. Thí sinh nhập các thông tin trên phiếu đăng ký theo quy định (các trường thông tin đánh dấu * bắt buộc nhập)

- Ảnh (*): Chọn ảnh 4x6 định dạng file jpg, jpeg
- Mục 1: Họ, tên đệm, tên (*) và tên (*)
- Mục 2: Ngày tháng năm sinh (*): Nhập dạng dd/mm/yy
Giới tính (*): Lựa chọn Nam/nữ
- Mục 3 a. Nơi sinh (*): Tìm kiếm/Chọn trong danh mục nơi sinh. Nếu chọn Nơi sinh “Khác” cần nhập chi tiết thông tin vào ô trống bên cạnh
- Mục 3b. Dân tộc (*): Tìm kiếm/Chọn trong danh mục dân tộc. Nếu chọn dân tộc “Khác” cần nhập chi tiết thông tin vào ô trống bên cạnh
- Mục 3c. Quốc tịch nước ngoài: Tích chọn nếu có quốc tịch nước ngoài
- Mục 4. Số thẻ căn cước/ Căn cước công dân (*): Hiển thị theo thông tin tài khoản

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

- Mục 5:
 - Nơi thường trú (*): Tìm kiếm/Chọn trong danh mục Tỉnh/TP; Quận/huyện; Xã/Phường
 - Địa chỉ: Nhập thông tin địa chỉ
 - Nơi thường trú trên 18 tháng tại khu vực 1: Tích chọn
 - Nơi thường trú trên 18 tháng tại xã đặc biệt khó khăn: Tích chọn
 - Thời gian thường trú: Nhập khi tích chọn “Nơi thường trú trên 18 tháng tại xã đặc biệt khó khăn” Chọn ngày/Nhập dạng dd/mm/yyyy
 - Mục 6: Nơi học THPT hoặc tương đương (*)
 - Tỉnh (TP): Tìm kiếm theo mã tỉnh, tên tỉnh /chọn từ danh sách tỉnh (TP)
 - Trường THPT: Tìm kiếm theo mã trường THPT, tên trường THPT /chọn từ danh sách trường THPT
 - Tên lớp 12 (*): Nhập tên lớp 12
 - Mục 7: Điện thoại, email: Nhập đúng định dạng điện thoại, email
 - Mục 8: Địa chỉ liên hệ (*): Nhập địa chỉ liên hệ
 - Mục 9: Hình thức giáo dục phổ thông (*): Chọn một trong hai GDPT hoặc GDTX
 - Mục 10: Chỉ dành cho thí sinh tự do, thí sinh đang học lớp 12 không chọn mục này
 - Mục 11, 12: Hệ thống hiển thị theo thông tin gắn với tài khoản đăng nhập
 - Mục 13: Tích chọn bài thi theo quy chế thi tốt nghiệp THPT
 - Mục 14: Chứng chỉ miễn thi ngoại ngữ
 - Chọn chứng chỉ miễn thi ngoại ngữ trong danh mục
 - Nhập điểm chứng chỉ ngoại ngữ: Khi chọn chứng chỉ cần nhập điểm chứng chỉ ngoại ngữ
 - Nhập minh chứng miễn thi ngoại ngữ: Khi chọn chứng chỉ cần nhập minh chứng chứng chỉ ngoại ngữ. Nhập ảnh dạng png, jpg, jpeg
 - Mục 15: Chứng chỉ miễn thi môn Ngữ Văn
 - Chỉ thí sinh nước ngoài chưa tốt nghiệp mới nhập được thông tin miễn thi môn Ngữ Văn
 - Chọn bậc chứng chỉ trong danh mục bậc chứng chỉ
 - Nhập minh chứng miễn thi môn Ngữ Văn
 - Nhập minh chứng miễn thi môn Ngữ Văn: Khi chọn chứng chỉ cần nhập minh chứng chứng chỉ miễn thi môn Ngữ Văn. Nhập ảnh dạng png, jpg, jpeg
 - Mục 18: Năm hoàn thành chương trình cấp THPT
 - Mục 20: Điểm khuyến khích được cộng
 - HS giỏi môn văn hóa (1,2,3): Chọn trong danh mục
 - Giải khác (1,2,3): Chọn trong danh mục
- Điểm cộng sẽ được tính và hiển thị
- Mục 21: Diện xét tốt nghiệp:
 - Chọn diện xét tốt nghiệp trong danh mục diện xét tốt nghiệp
 - Nhập minh chứng diện xét tốt nghiệp: Nhập ảnh dạng png, jpg, jpeg
-

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

- Mục 17, 22: Thí sinh 12 không cần tự nhập thông tin kết quả học tập, rèn luyện, thí sinh tự do chưa tốt nghiệp có thể tự nhập thông tin

Bước 4: Nhấn nút **Lưu Phiếu đăng ký** để lưu thông tin phiếu đăng ký

4.1.2. Đăng ký dự thi dành cho thí sinh tự do, đăng nhập bằng dịch vụ công Quốc gia sau đó nhập PĐK

a) Mục đích, ý nghĩa của chức năng

- Mục đích sử dụng: Chức năng cho phép người dùng đăng nhập hệ thống bằng từ Cổng dịch vụ công quốc gia và nhập phiếu đăng ký

- Đối tượng sử dụng: Thí sinh

- Đường dẫn chức năng: thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn

Lưu ý: Nội dung mục 4.1.2 áp dụng với Thí sinh tự do, với Thí sinh đang học lớp 12 vui lòng xem mục 4.1.1.

b) Các bước thực hiện

Bước 1: Tại màn hình đăng nhập, thí sinh nhấn nút **Đăng nhập Cổng dịch vụ công quốc gia**

The screenshot shows the login interface of the National Public Service Portal. The header includes the logo of the Ministry of Education and Training and the text 'BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO KỶ THI TỐT NGHIỆP THPT'. The main content area is divided into two sections: 'ĐĂNG NHẬP' (Login) on the left and 'THÔNG BÁO' (Notice) on the right. The 'ĐĂNG NHẬP' section contains fields for 'Số CCCD/CMND/ĐCCN (*)', 'Mã đăng nhập (*)', and 'Mã xác nhận (*)'. There is a 'Đăng nhập' button and a 'Đăng nhập Cổng dịch vụ công quốc gia' button. A red callout box points to the 'Đăng nhập Cổng dịch vụ công quốc gia' button with the text '2. Nhấn nút Đăng nhập Cổng dịch vụ công quốc gia'.

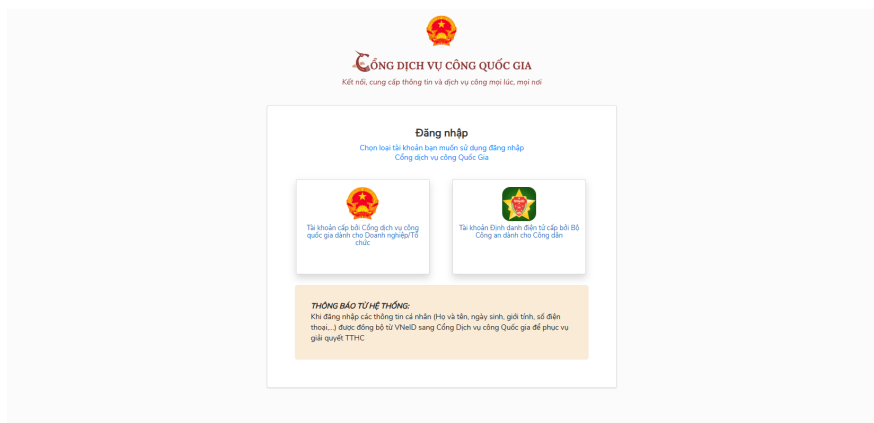
Bước 2: Thí sinh đăng nhập Cổng dịch vụ công quốc gia

Commented [N3]: Bổ sung

Commented [N4]: Bổ sung

Commented [L4R2]: Đã bổ sung

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng



Bước 3: Sau khi đăng nhập Dịch vụ Công quốc gia thí sinh chọn đối tượng thí sinh (Là thí sinh tự do chưa tốt nghiệp hoặc thí sinh tự do đã tốt nghiệp); chọn dự thi theo đề thi của chương trình GDPT 2006 hoặc 2018, thông tin Sở GDĐT và điểm TNHS nơi tiếp nhận hồ sơ của thí sinh và nhấn **Xác nhận**

Commented [N5]: Chính tả

Lưu ý: Thí sinh tự do chưa tốt nghiệp thi theo đề thi chương trình GDPT 2006, thí sinh tự do đã tốt nghiệp được lựa chọn thi theo đề thi của chương trình GDPT 2006 hoặc 2018.

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT

Vui lòng chọn đối tượng thí sinh

☐ Thí sinh tự do chưa tốt nghiệp THPT ☒ Thí sinh tự do đã tốt nghiệp THPT

Vui lòng chọn chương trình thi:

☐ Chương trình GDPT 2006 ☐ Chương trình GDPT 2018 (theo cấu trúc, định dạng đề thi mới)

Sở GDĐT:

Điểm tiếp nhận:

Bước 4: Hệ thống hiển thị màn hình nhập Phiếu đăng ký, thí sinh thực hiện nhập các thông tin theo quy định

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT

Sở GDĐT

Nơi nộp hồ sơ (*)

Điểm tiếp nhận

I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ THI

A. Thông tin cá nhân

1. Họ, tên đệm, tên (*)

Tên (*)

2. Ngày tháng năm sinh (*)

Giới tính (*)

3. a) Nơi sinh (*)

b) Dân tộc (*)

c) Quốc tịch nước ngoài

Chọn nơi sinh

Chọn dân tộc

☐

Chọn ảnh (4x6)

- Nơi nộp hồ sơ:
 - Sở GDĐT: Tìm kiếm/Chọn Sở GDĐT trong danh mục
 - Điểm tiếp nhận: Tìm kiếm/Chọn điểm tiếp nhận trong danh mục
- Ảnh (*): Chọn ảnh 4x6 định dạng file jpg, jpeg
- Mục 1: Họ, tên đệm, tên (*) và tên (*)
- Mục 2: Ngày tháng năm sinh (*): Nhập dạng dd/mm/yy
Giới tính (*): Lựa chọn Nam/nữ
- Mục 3 a. Nơi sinh (*): Tìm kiếm/Chọn trong danh mục nơi sinh. Nếu chọn Nơi sinh “Khác” cần nhập chi tiết thông tin vào ô trống bên cạnh
- Mục 3b. Dân tộc (*): Tìm kiếm/Chọn trong danh mục dân tộc. Nếu chọn dân tộc “Khác” cần nhập chi tiết thông tin vào ô trống bên cạnh
- Mục 3c. Quốc tịch nước ngoài: Tích chọn nếu có quốc tịch nước ngoài
- Mục 4. Số thẻ căn cước/ Căn cước công dân (*): Hiển thị theo thông tin tài khoản
- Mục 5:
 - Nơi thường trú (*): Tìm kiếm/Chọn trong danh mục Tỉnh/TP; Quận/huyện; Xã/Phường
 - Địa chỉ: Nhập thông tin địa chỉ
 - Nơi thường trú trên 18 tháng tại khu vực 1: Tích chọn
 - Nơi thường trú trên 18 tháng tại xã đặc biệt khó khăn: Tích chọn
 - Thời gian thường trú: Nhập khi tích chọn “Nơi thường trú trên 18 tháng tại xã đặc biệt khó khăn” Chọn ngày/Nhập dạng dd/mm/yyyy
- Mục 6: Nơi học THPT hoặc tương đương (*)
 - Tỉnh (TP): Tìm kiếm theo mã tỉnh, tên tỉnh /chọn từ danh sách tỉnh (TP)
 - Trường THPT: Tìm kiếm theo mã trường THPT, tên trường THPT /chọn từ danh sách trường THPT
 - Tên lớp 12 (*): Nhập tên lớp 12
- Mục 7: Điện thoại, email: Nhập đúng định dạng điện thoại, email
- Mục 8: Địa chỉ liên hệ (*): Nhập địa chỉ liên hệ

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

- Mục 9: Hình thức giáo dục phổ thông (*): Chọn một trong hai GDPT hoặc GDTX
- Mục 10: Hiện thị thông tin thí sinh đã lựa chọn khi đăng nhập
- Mục 11: Dự thi tại hội đồng: Hiện thị hội đồng đã chọn tại mục Nơi nộp hồ sơ khi đăng nhập
- Mục 12: Hiện thị hội đồng đã chọn tại mục Nơi nộp hồ sơ khi đăng nhập
- Mục 13: Tích chọn bài thi theo quy chế thi tốt nghiệp THPT
- Mục 14: Chứng chỉ miễn thi ngoại ngữ
 - Chọn chứng chỉ miễn thi ngoại ngữ trong danh mục
 - Nhập điểm miễn thi ngoại ngữ
 - Nhập minh chứng miễn thi ngoại ngữ: Nhập ảnh dạng png, jpg, jpeg
- Mục 15: Chứng chỉ miễn thi môn Ngữ Văn
 - Chỉ thí sinh nước ngoài chưa tốt nghiệp mới nhập được thông tin miễn thi môn Ngữ Văn
 - Chọn bậc chứng chỉ trong danh mục bậc chứng chỉ
 - Nhập minh chứng miễn thi môn Ngữ Văn: Nhập ảnh dạng png, jpg, jpeg
- Mục 18: Năm hoàn thành chương trình cấp THPT
- Mục 20: Điểm khuyến khích được cộng
 - HS giỏi môn văn hóa (1,2,3): Chọn trong danh mục
 - Giải khác (1,2,3): Chọn trong danh mục

Điểm cộng sẽ được tính và hiện thị

- Mục 21: Diện xét tốt nghiệp:
 - Chọn diện xét tốt nghiệp trong danh mục diện xét tốt nghiệp
 - Nhập minh chứng diện xét tốt nghiệp: Nhập ảnh dạng png, jpg, jpeg
- Mục 17, 22: Thí sinh tự do chưa tốt nghiệp có thể tự nhập thông tin

Bước 5: Nhấn nút Lưu phiếu đăng ký để lưu thông tin đăng ký

4.2. Xem phiếu đăng ký và báo sai sót (nếu có)

a) Mục đích, ý nghĩa của chức năng

- Mục đích sử dụng: Chức năng cho phép người dùng xem phiếu đăng ký và báo sai sót thông tin cho điểm TNHS (nếu có)
- Đối tượng sử dụng: Thí sinh
- Đường dẫn chức năng: Phiếu đăng ký/ Phiếu đăng ký chi tiết

b) Các bước thực hiện

Bước 1: Sau khi đăng nhập hệ thống, thí sinh truy cập menu **Phiếu đăng ký/Phiếu đăng ký chi tiết**. Khi đó màn hình PDK của thí sinh sẽ được hiển thị.

Nếu phát hiện sai sót, thí sinh nhấn chuột vào nút **“Báo sai sót”** trên màn hình PDK, sau đó tích **chọn các mục bị sai thông tin và “Gửi phản ánh”**. Điểm TNHS sẽ tiếp nhận thông tin để điều chỉnh thông tin cho thí sinh (nếu có).

4.3.1. Sửa phiếu đăng ký khi điểm tiếp nhận chưa vào duyệt

- Mục đích sử dụng: Chức năng cho phép người dùng sửa phiếu đăng ký khi điểm TNHS chưa vào duyệt. Nếu điểm TNHS đã duyệt thông tin thì người dùng thí sinh không sửa được thông tin phiếu đăng ký

- ### b) Các bước thực hiện

4.3.2. Sửa phiếu đăng ký khi điểm tiếp nhận từ chối duyệt

a) Mục đích, ý nghĩa của chức năng

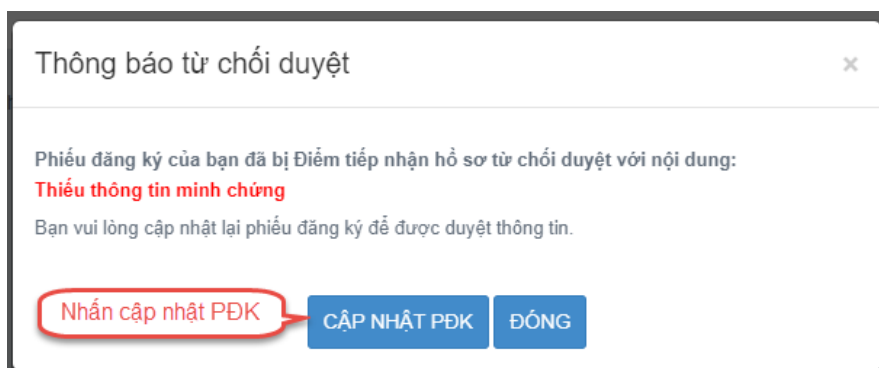
- Mục đích sử dụng: Chức năng cho phép người dùng sửa phiếu đăng ký khi điểm TNHS từ chối duyệt thông tin phiếu đăng ký. Thí sinh cần vào kiểm tra và cập nhật lại thông tin trên hệ thống để điểm TNHS duyệt thông tin phiếu đăng ký

- Đối tượng sử dụng: Thí sinh

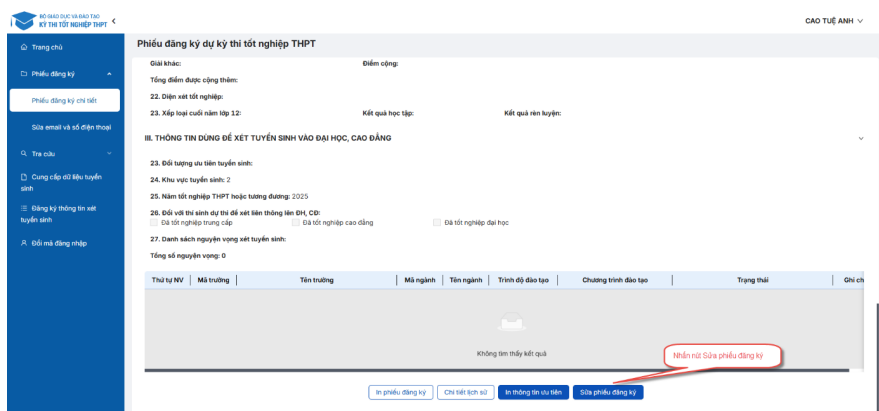
- Đường dẫn chức năng: Phiếu đăng ký/ Phiếu đăng ký chi tiết

b) Các bước thực hiện

Bước 1: Thí sinh đăng nhập vào tài khoản, hiển thị popup thông báo từ chối duyệt có hiển thị nội dung từ chối duyệt. Nhấn cập nhật PĐK



Bước 2: Nhấn nút Sửa phiếu đăng ký



Bước 3: Sửa các thông tin, sau đây nhấn Lưu phiếu đăng ký để lưu lại thông tin đã cập nhật

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

Phiếu đăng ký dự kỳ thi tốt nghiệp THPT

19. Năm hoàn thành chương trình cấp THPT
2025

20. Đối tượng miễn thi tốt nghiệp
☒ Không ☐ Có

21. Điểm khuyến khích được cộng
HS giỏi môn văn hóa (1,2,3)
-- Chọn loại giải thưởng -- Điểm cộng

Giải khác (1,2,3)
-- Chọn loại giải thưởng -- Điểm cộng

Tổng điểm được cộng thêm:
(Quy chế: Thí sinh được cộng không quá 04 điểm)

22. Diện xét tốt nghiệp
-- Chọn diện xét tốt nghiệp -- Ký hiệu

23. Xếp loại cuối năm lớp 12
KQ học tập -- Chọn loại quả học tập -- KQ rèn luyện -- Chọn kết quả rèn luyện --
(Thí sinh đăng học tập 12 không cần nhập thông tin kết quả học tập, rèn luyện)

Thoát **Lưu phiếu đăng ký**

Nhấn nút Lưu Phiếu đăng ký

4.4. In phiếu đăng ký

a) Mục đích, ý nghĩa của chức năng

- Mục đích sử dụng: Chức năng cho phép thí sinh tải xuống phiếu đăng ký sau khi đã nhập thông tin trên hệ thống

- Đối tượng sử dụng: Thí sinh

- Đường dẫn chức năng: Phiếu đăng ký/ Phiếu đăng ký chi tiết

b) Các bước thực hiện

Bước 1: Sau khi đăng nhập hệ thống, thí sinh truy cập menu **Quản lý phiếu đăng ký/Phiếu đăng ký chi tiết**.

Phiếu đăng ký dự kỳ thi tốt nghiệp THPT

Số hồ sơ: In phiếu đăng ký Chi tiết lịch thi In thông tin ưu tiên Bảo vệ bản

I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ THI

Cập nhật gần đây nhất: ngày 18/02/2025 09:58:36 bởi Admin (NGQT: THPT Chuyên Lâm Sơn)

A. Thông tin cá nhân

1. Họ, tên đệm, tên: CAO TUỆ ANH Giới tính: Nữ

2. Ngày tháng năm sinh: 3 0 0 3 0 7

3. a) Nơi sinh: THANH HÓA b) Dân tộc: Kinh

c) Quốc tịch nước ngoài:

4. Số Thẻ Căn cước/ Căn cước công dân: M 1 2 8 0 0 7 6 3 8 5 7

5. Nơi thường trú: Thành phố Thanh Hóa - Thanh Hoá 2 8 0 1

Nơi thường trú trên 18 tháng tại khu vực 1
Nơi thường trú trên 18 tháng tại xã đặc biệt khó khăn

6. Nơi học THPT hoặc tương đương:

Lớp 10: Trường THPT Chuyên Lâm Sơn 2 8 0 1 0

Lớp 11: Trường THPT Chuyên Lâm Sơn 2 8 0 1 0

Lớp 12: Trường THPT Chuyên Lâm Sơn 2 8 0 1 0

Tên lớp 12: 12I

7. Điện thoại: Email:

8. Địa chỉ liên hệ: Thành phố Thanh Hóa - Thanh Hoá

Bước 2: Thí sinh nhấn nút In phiếu đăng ký

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
KỶ THI TỐT NGHIỆP THPT

BUI THI THUY (990000003) ▾

← Phiếu đăng ký dự kỳ thi tốt nghiệp THPT

In thông tin ưu tiên In thông tin xét tốt nghiệp **In phiếu đăng ký** Chi tiết lịch thi Bảo vệ bản

4.5. In thông tin xét tốt nghiệp

a) Mục đích, ý nghĩa của chức năng

- Mục đích sử dụng: Chức năng cho phép thí sinh tải xuống phiếu xét công nhận tốt nghiệp sau khi đã nhập thông tin trên hệ thống

- Đối tượng sử dụng: Thí sinh

- Đường dẫn chức năng: Phiếu đăng ký/ Phiếu đăng ký chi tiết

b) Các bước thực hiện

Bước 1: Sau khi đăng nhập hệ thống, thí sinh truy cập menu **Quản lý phiếu đăng ký/Phiếu đăng ký chi tiết**.

Phiếu đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT

Số hồ sơ: [In phiếu đăng ký] [Chi tiết lịch sử] [In thông tin ưu tiên] [Bảo mật]

I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ THI

Cấp nhật gần đây nhất ngày 18/02/2025 09:58:36b8 Điểm ĐKDT: THPT Chuyên Lam Sơn

A. Thông tin cá nhân

1. Họ, tên đệm, tên: CAO TUỆ ANH Giới tính: Nữ

2. Ngày tháng năm sinh: 3 0 0 3 0 7

3. a) Nơi sinh: THANH HÓA b) Dân tộc: Kinh

c) Quốc tịch nước ngoài:

4. Số Thẻ Căn cước/ Căn cước công dân: M 1 2 8 0 0 7 6 3 8 5 7

5. Nơi thường trú: Thành phố Thanh Hóa - Thanh Hóa 2 8 0 1

Nơi thường trú trên 18 tháng tại khu vực 1

Nơi thường trú trên 18 tháng tại xã đặc biệt khó khăn

6. Nơi học THPT hoặc tương đương:

Lớp 10: Trường THPT Chuyên Lam Sơn 2 8 0 1 0

Lớp 11: Trường THPT Chuyên Lam Sơn 2 8 0 1 0

Lớp 12: Trường THPT Chuyên Lam Sơn 2 8 0 1 0

Tên lớp 12: 12

7. Điện thoại: Email:

8. Địa chỉ liên hệ: Thành phố Thanh Hóa - Thanh Hóa

Bước 2: Thí sinh nhấn nút **In thông tin xét tốt nghiệp**

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO KỶ THI TỐT NGHIỆP THPT

BUA THI THỬ (9900000003)

Phiếu đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT

[In thông tin ưu tiên] [In thông tin xét tốt nghiệp] [In phiếu đăng ký] [Chi tiết lịch sử] [Bảo mật]

4.6. In thông tin ưu tiên

a) Mục đích, ý nghĩa của chức năng

- Mục đích sử dụng: Chức năng cho phép thí sinh tải xuống thông tin ưu tiên sau khi đã nhập thông tin trên hệ thống

- Đối tượng sử dụng: Thí sinh

- Đường dẫn chức năng: Phiếu đăng ký/ Phiếu đăng ký chi tiết

b) Các bước thực hiện

Bước 1: Sau khi đăng nhập hệ thống, thí sinh truy cập menu **Quản lý phiếu đăng ký/Phiếu**

đăng ký chi tiết. Khi đó màn hình PĐK của thí sinh sẽ được hiển thị.

The screenshot shows the 'Phiếu đăng ký dự kỳ thi tốt nghiệp THPT' (Registration form for the National High School Graduation Exam). The form is titled 'I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ THI' (Registration Information). It includes fields for: 1. Họ, tên đệm, tên: CAO TUỆ ANH; 2. Ngày tháng năm sinh: 3/0/03/07; 3. a) Nơi sinh: THANH HÓA; b) Dân tộc: Kinh; 4. Số Thẻ Căn cước/ Căn cước công dân: M 1 2 8 0 9 7 6 3 8 5 7; 5. Nơi thường trú: Thành phố Thanh Hóa - Thanh Hóa; 6. Nơi học THPT hoặc tương đương: Trường THPT Chuyên Lam Sơn; 7. Điện thoại: 2 8 0 1 0; 8. Địa chỉ liên hệ: Thành phố Thanh Hóa - Thanh Hóa. There are also buttons for 'In phiếu đăng ký', 'Chỉ tiết lịch sử', 'In thông tin ưu tiên', and 'Bảo vệ tốt'.

Bước 2: Thí sinh nhấn nút In thông tin xét tốt nghiệp

Commented [N8]: Chú bị nhỏ

The screenshot shows the same registration form, but with the 'In thông tin xét tốt nghiệp' button highlighted by a red box. The button is located at the bottom right of the form, next to the 'In thông tin ưu tiên' button.

4.7. Chi tiết lịch sử

a) Mục đích, ý nghĩa của chức năng

- Mục đích sử dụng: Chức năng cho phép thí sinh xem chi tiết lịch sử tác động đến thông tin phiếu đăng ký
- Đối tượng sử dụng: Thí sinh
- Đường dẫn chức năng: Phiếu đăng ký/ Phiếu đăng ký chi tiết

b) Các bước thực hiện

Bước 1: Sau khi đăng nhập hệ thống, thí sinh truy cập menu **Quản lý phiếu đăng ký/Phiếu đăng ký chi tiết.** Khi đó màn hình PĐK của thí sinh sẽ được hiển thị.

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

Phiếu đăng ký dự kỳ thi tốt nghiệp THPT

Số hồ sơ: In phiếu đăng ký Chi tiết lịch sử In thông tin ưu tiên Báo sai sót

I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ THI

A. Thông tin cá nhân

1. Họ, tên đệm, tên: CAO TUỆ ANH Giải thích họ

2. Ngày tháng năm sinh: 3 0 0 3 0 7

3. a) Nơi sinh: THANH HÓA b) Dân tộc: Kinh

4. Số Thẻ Căn cước/ Căn cước công dân: M 1 2 8 0 0 7 6 3 8 5 7

5. Nơi thường trú: Thành phố Thanh Hóa - Thanh Hóa

☐ Nơi thường trú trên 18 tháng tại khu vực 1

☐ Nơi thường trú trên 18 tháng tại xã đặc biệt khó khăn

6. Nơi học THPT hoặc tương đương:

Lớp 10: Trường THPT Chuyên Lam Sơn 2 8 0 1 0

Lớp 11: Trường THPT Chuyên Lam Sơn 2 8 0 1 0

Lớp 12: Trường THPT Chuyên Lam Sơn 2 8 0 1 0

Tên lớp 12: 121

7. Điện thoại: Email:

8. Địa chỉ liên hệ: Thành phố Thanh Hóa - Thanh Hóa

Bước 2: Thí sinh nhấn nút **Chi tiết lịch sử**

Commented [N9]: Chú bị nhỏ

Phiếu đăng ký dự kỳ thi tốt nghiệp THPT

In thông tin ưu tiên In thông tin xét tốt nghiệp In phiếu đăng ký **Chi tiết lịch sử** Báo sai sót

Bước 3: Nhấn vào các thao tác để xem chi tiết lịch sử phiếu

Lịch sử thay đổi Phiếu đăng ký

Nhấn vào các thao tác để xem chi

Thứ tự	Ngày	Thao tác	Người sửa	Nội dung
1	19/04/2022 10:50:28	CẬP NHẬT	dtn_01_111	
2	18/04/2022 17:48:59	THÊM MỚI	012315454	

4.8. Xem học bạ THPT và báo sai sót thông tin học bạ THPT

a) Mục đích, ý nghĩa của chức năng

- Mục đích sử dụng: Chức năng cho phép thí sinh xem học bạ THPT và báo sai sót thông tin học bạ THPT (nếu có)

- Đối tượng sử dụng: Thí sinh

- Đường dẫn chức năng: Tra cứu/ Tra cứu học bạ THPT

b) Các bước thực hiện

Bước 1: Sau khi đăng nhập hệ thống, thí sinh truy cập **Tra cứu/Học bạ THPT**

Commented [N10]: Chữ nhỏ

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

Thi sinh học bạ trung học phổ thông

Thông tin học bạ

Họ, tên đệm, tên: Lớp 10 Lớp 11 Lớp 12

2. Điểm tổng kết

Học kỳ I Học kỳ II Cả năm

3. Học lực

Học kỳ I Học kỳ II Cả năm

4. Hạnh kiểm

Học kỳ I Học kỳ II Cả năm

Bước 2: Thí sinh thực hiện xem điểm học bạ, Nhấn vào lớp chọn Lớp 10, Lớp 11, Lớp 12 để xem học bạ theo từng lớp

Thi sinh học bạ trung học phổ thông

Thông tin học bạ

Họ, tên đệm, tên: Lớp 10 Lớp 11 Lớp 12

2. Điểm tổng kết

Học kỳ I Học kỳ II Cả năm

3. Học lực

Học kỳ I Học kỳ II Cả năm

4. Hạnh kiểm

Học kỳ I Học kỳ II Cả năm

Bước 3: Sau khi xem điểm học bạ nếu thí sinh thấy có sai sót thì nhấn **Báo sai sót** (Lưu ý: Nút báo sai sót sử dụng để báo sai sót cho cả 3 năm học. Nếu thí sinh thấy có sai sót cả 3 năm học thì thực hiện báo sai sót cùng 1 lần)

Thi sinh học bạ trung học phổ thông

Thông tin học bạ

Họ, tên đệm, tên: Lớp 10 Lớp 11 Lớp 12

2. Điểm tổng kết

Học kỳ I Học kỳ II Cả năm

3. Học lực

Học kỳ I Học kỳ II Cả năm

4. Hạnh kiểm

Học kỳ I Học kỳ II Cả năm

11. Địa lý

Học kỳ I Học kỳ II Cả năm

12. Giáo dục công dân

Học kỳ I Học kỳ II Cả năm

13. Ngoại ngữ

Môn ngoại ngữ:

Học kỳ I Học kỳ II Cả năm

Báo sai sót

Bước 4: Sau khi nhấn Báo sai sót sẽ hiển thị màn hình để thí sinh nhập thông tin sai sót. Thí sinh nhập ví dụ: Sai thông tin Học lực học kì 1, Sai thông tin điểm môn Toán học kì 1 lớp 12, môn Văn cuối năm lớp 11. Sau đó nhấn **Gửi phản ánh**

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

Báo sai sót

X

1. Nhập thông tin sai sót

Thí sinh nhập thông tin sai sót về điểm học bạ vào mục dưới đây:

|/D: Sai thông tin điểm môn Toán học kỳ 1 lớp 12 , văn cuối năm lớp 11

0/900

2. Nhấn Gửi phản ánh

Hủy

Gửi phản ánh