

THÔNG BÁO
Về việc thu hồ sơ hỗ trợ chi phí học tập
Học kỳ I - Năm học 2026-2027

Kính gửi:

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp;
- Học sinh toàn trường.

Thực hiện Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025 quy định về chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Trường THPT Minh Long thông báo về việc thu hồ sơ hỗ trợ chi phí học tập HKI năm học 2026-2027 như sau:

I. Đối tượng hỗ trợ chi phí học tập:

*** Học sinh được hỗ trợ chi phí học tập**

1	- Học sinh mồ côi cả cha lẫn mẹ.	- Quyết định trợ cấp xã hội của chủ tịch UBND cấp xã đối với đối tượng bảo trợ xã hội. - Giấy khai sinh - Xác nhận cư trú (CT07) - Đơn HTCPTH (MẪU PHỤ LỤC II)
2	- Học sinh bị khuyết tật.	- Giấy xác nhận khuyết tật của UBND cấp xã - Giấy khai sinh - Xác nhận cư trú (CT07) - Đơn HTCPTH (MẪU PHỤ LỤC II)
3	- Học sinh phổ thông có cha hoặc mẹ hoặc cả cha và mẹ hoặc ông bà (trong trường hợp ở với ông bà) thuộc diện hộ nghèo theo quy định.	- Giấy xác nhận hộ nghèo do Ủy ban nhân dân cấp xã cấp. - Giấy khai sinh - Xác nhận cư trú (CT07) - Đơn HTCPTH (MẪU PHỤ LỤC II)
4	Học sinh phổ thông ở thôn, bản đặc biệt khó khăn và xã khu vực III vùng dân tộc miền núi (Theo QĐ 25/QĐ-UBND ngày 16/01/2026 của UBND Tỉnh Quảng Ngãi).	- Giấy khai sinh - Giấy xác nhận thông tin về cư trú (CT07) - Đơn HTCPTH (MẪU PHỤ LỤC II)

Ghi chú: . Trường hợp học sinh ở với ông (bà) thuộc các đối tượng được hưởng trên phải nộp kèm CCCD của cha hoặc mẹ.

. Học sinh phân hiệu Thiện Tín GVCN lấy mẫu đơn và nộp hồ sơ về phòng Y tế phân hiệu Thiện Tín.

II- Hồ sơ, thủ tục:

1. Học sinh được HTCPHT nộp 01 bộ hồ sơ gồm:

Đơn xin hỗ trợ chi phí học tập (mẫu của trường) và bản sao chứng thực giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng như đã nêu ở mục I.

*** Mẫu đơn hỗ trợ chi phí học tập:**

- Phụ lục II: Dành cho đối tượng hỗ trợ chi phí học tập;

2. Trình tự và thời hạn nộp hồ sơ:

a) Học sinh nộp đơn và giấy xác nhận đối tượng được hưởng (bản sao có chứng thực): Nộp cho giáo viên chủ nhiệm để tổng hợp.

Giáo viên chủ nhiệm nhận các biểu mẫu đơn, mẫu danh sách tổng hợp tại văn thư để giao cho học sinh viết đơn, thu nhận, tổng hợp và nộp về kế toán để chốt danh sách, hồ sơ.

b) **Thời gian GVCN nộp hồ sơ về nhà trường:** Chậm nhất 30/09/2026.

c) Ngày 01/10/2026 nhà trường tiến hành họp, kiểm tra, xét duyệt, tổng hợp danh sách và ra quyết định danh sách đối tượng học sinh được hưởng chế độ NĐ 238/2025/NĐ-CP.

Trên đây là Thông báo về việc nộp hồ sơ, hỗ trợ chi phí học tập học kỳ I năm học 2026-2027, kính đề nghị GVCN và học sinh toàn trường căn cứ thực hiện, đảm bảo đầy đủ hồ sơ và thời gian quy định. Nhà trường sẽ căn cứ vào hồ sơ giáo viên chủ nhiệm nộp để thực hiện chế độ chính sách cho học sinh. Nếu lớp nào thiếu sót, GVCN chịu hoàn toàn trách nhiệm.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- GVCN các lớp;
- Ban đại diện CMHS (phối hợp)
- Đăng tải theo Website trường; zalo các lớp;
- Lưu VT-KT.

